

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 321»
городского округа Самара
(МБДОУ «Детский сад № 321» г.о. Самара)
Россия, 443074, г. Самара, ул. Аэродромная, д. 54 а, тел. (846) 268-89-11, факс: (846) 268-89-11, e-mail: Det.321@yandex.ru

ПРИНЯТО:

Общим собранием трудового коллектива
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида
№ 321» городского округа Самара
Протокол № 2 от 03.10 20 16 год

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МБДОУ «Детский сад комбинированного
вида № 321» городского округа Самара
М.Ю. Воробьева
« 10 » 20 16 год



Положение о логопункте.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 321» г.о. Самара (далее – МБДОУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном учреждении, на основании инструктивного письма Минобразования РФ «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» от 14.12.2000 г. № 2, Примерного положения о логопедических пунктах в муниципальных образовательных учреждениях.
- 1.2. Настоящее положение регулирует деятельность логопедического пункта в МБДОУ.
- 1.3. Логопедический пункт в МБДОУ создается в целях оказания

помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии речи посещающих общеразвивающие группы ДОУ.

1.4. Логопедический пункт МБДОУ в своей деятельности руководствуется федеральными законами РФ, указами Президента РФ, приказами Минобразования РФ, Уставом МБДОУ, настоящим положением, приказами заведующего МБДОУ.

1.5. Деятельность логопедического пункта может быть прекращена путем ликвидации по решению Совета ДОУ или заведующего МБДОУ.

2. Основные задачи логопедического пункта.

2.1. Основными задачами логопедического пункта являются:

- своевременное выявление нарушений развития речи воспитанников;
- определение их уровня и характера;
- устранение этих нарушений;
- распространение специальных знаний по логопедии среди педагогических работников, родителей (законных представителей).

3. Организация деятельности логопедического пункта.

3.1. В логопедический пункт МБДОУ зачисляются воспитанники, имеющие заключения ПМПК и следующие нарушения в развитии речи:

- общее недоразвитие речи разных уровней;
- фонетико-фонематическое недоразвитие речи;
- заикание;
- недостатки произношения – фонетический дефект;
- дефекты, обусловленные нарушениями строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия).

3.2. Зачисление в логопедический пункт МБДОУ осуществляется на основе обследования речи воспитанников городского ПМПК, которое проводится с периодичностью 1 раз в два года. Обследованные воспитанники, имеющие нарушения речевого развития, регистрируются в журнал движения детей на Логопункте.

3.3. Предельная наполняемость логопедического пункта МБДОУ – не более 25 человек. На каждого воспитанника, зачисленного в логопедический пункт МБДОУ, учитель-логопед заполняет речевую карту по форме (приложение 1).

3.4. Выпуск воспитанников из логопедического пункта МБДОУ производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушения речевого развития.

3.5. Занятия с воспитанниками проводятся индивидуально. Основной формой логопедической коррекции являются индивидуальные занятия.

3.6. Периодичность индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом в зависимости от тяжести нарушения речевого развития.

3.7. Индивидуальные занятия проводятся не менее 2 раз в неделю с детьми, имеющими общее недоразвитие речи II уровня.

4. Руководство логопедическим пунктом.

4.1. Общее руководство логопедическим пунктом МБДОУ осуществляет заведующий МБДОУ.

4.2. Заведующий МБДОУ:

- обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы;
- подбирает педагогов для коррекционной работы.

4.3. Учитель-логопед:

- проводит регулярные занятия с воспитанниками по исправлению различных нарушений речевого развития;
- осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам речевого развития, развития коммуникативных и других способностей воспитанников;
- разъясняет педагогам, родителям (законным представителям) задачи и специфику речевого развития воспитанников;
- участвует в работе методического объединения учителей-логопедов города, района;
- представляет до 30 мая ежегодно отчет.

4.4. Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием.