

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад комбинированного вида № 321»

городского округа Самара

(МБДОУ «Детский сад № 321» г.о. Самара)

Россия, 443074, г. Самара, ул. Аэродромная, д. 54 а, тел. (846) 268-89-11, факс: (846) 268-89-11, e-mail: Det.321@yandex.ru

ПРИНЯТО:

Общим собранием трудового коллектива
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида
№ 321» городского округа Самара
Протокол № 2 от 03.10 2016 год

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МБДОУ «Детский сад комбинированного
вида № 321» городского округа Самара

М.И. Воробьева

«03» 10 2016 год

**«ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОИЗВОДСТВЕННОМ ЭКОЛОГИЧЕСКОМ
КОНТРОЛЕ муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детского сада № 321» городского округа Самара**

1. Общие положения

1.1. В соответствии со статьей 67 Федерального Закона Российской Федерации от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», производственный экологический

контроль осуществляется в целях обеспечения выполнения в процессе хозяйственной и иной деятельности мероприятий по охране окружающей среды, рациональному использованию природных ресурсов, а также в целях соблюдения требований законодательства в области охраны окружающей среды.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления производственного экологического контроля (далее по тексту ПЭК) в муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 321» городского округа Самара (далее по тексту – ДОУ)

1.3. Производственный экологический контроль проводится в соответствии с природоохранными законодательными и нормативными документами:

– Федеральным Законом Российской Федерации от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;

– Федеральным Законом Российской Федерации от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

– Федеральным Законом Российской Федерации от 30.03.1995 № 52-ФЗ «О санитарноэпидемиологическом благополучии населения»;

– другими нормативными правовыми актами.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении о производственном экологическом контроле (Приложение № 1).

2. Цели и задачи ПЭК.

2.1. Производственный экологический контроль осуществляется в Учреждении с целью обеспечения экологической безопасности, получения достоверной информации о состоянии окружающей среды, с целью обеспечения исполнения требований законодательства и нормативов в области охраны окружающей среды.

2.2. Задачами производственного экологического контроля являются:

- контроль качества выполнения природоохранных программ, планов мероприятий по охране окружающей среды, размещения отходов;

- контроль соблюдения законодательства в области охраны окружающей среды в учреждении;

- контроль соблюдения установленных нормативов допустимого воздействия на окружающую среду;

- контроль выполнения мероприятий по охране окружающей природной среды;

- контроль выполнения требований действующего природоохранного законодательства, норм и правил, инструкций, предписаний по вопросам охраны окружающей природной среды;

- периодическое проведение анализа результатов природоохранной деятельности в учреждении, принятие мер к устранению выявленных нарушений;

- проведение анализа технологических процессов в учреждении на соответствие современным природоохранным требованиям и представление соответствующих предложений заведующему Учреждения;

иные задачи, вытекающие из необходимости обеспечения экологической безопасности на территории учреждения, определенные действующим законодательством.

3. Организационная деятельность системы ПЭК.

3.1. Общее руководство системой ПЭК осуществляет заведующий.

3.2. Приказом заведующего назначается ответственный за организацию работы ПЭК.

3.3. Создается комиссия, в состав которой входят 3 человека, имеющие специальную подготовку.

3.4. Совместными усилиями ответственных лиц, ведется работа по:

- подготовке пакета документов на оформление «паспортов» на все виды отходов, имеющиеся в учреждении;
- разрабатывается мониторинг по состоянию окружающей среды в местах хранения отходов;
- разрабатывается проект норм размещения отходов в учреждении и их лимиты;
- составляется план-график проведения ПЭК в учреждении;
- составляется план мероприятий по выполнению законодательных и нормативных актов охраны окружающей природной среды.

3.5. ПЭК осуществляется как самостоятельно, так и во взаимодействии с природоохранными органами федерального и регионального уровней на условиях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, заключенными соглашениями, а также с привлечением заинтересованных учреждений и организаций.

4. Обязанности ответственных лиц за организацию ПЭК.

4.1. Заведующий осуществляет общее руководство по контролю за соблюдением экологической безопасности в учреждении, принимает меры по созданию безопасных условий труда для работающих.

4.1.2. Утверждает план мероприятий по обеспечению требований экологической безопасности.

4.1.3. Содействует беспереывной работе ответственных лиц за ПЭК.

4.1.4. Заключает договора с организациями, имеющими лицензии на утилизацию отходов МБДОУ.

4.1.5. Утверждает инструкции по соблюдению правил обращения с отходами производства с учетом I-V классов опасности.

4.2. Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе (АХР) обязана знать и соблюдать законодательные и нормативные документы, инструкции, распоряжения, приказы по вопросам охраны природной среды.

4.2.1. Обеспечивает соблюдение технологической дисциплины в части вредного воздействия на окружающую природную среду.

4.2.2. Составляет план мероприятий по выполнению законодательных и нормативных актов охраны окружающей природной среды.

4.2.3. Ведет контроль за работой заведующего производством по учету образования отходов в Учреждении и заполнением «Журнала движения отходов».

4.2.4. Составляет план-график проведения ПЭК и следит за его выполнением.

4.2.5. Ведет документацию по ПЭК в Учреждении.

4.2.6. Обеспечивает работу по подготовке пакета документов :

- подготовке пакета документов на оформление «паспортов» на все виды отходов, имеющиеся в учреждении;

- разрабатывается мониторинг по состоянию окружающей среды в местах хранения отходов;

- разрабатывается проект норм размещения отходов в учреждении и их лимиты;

- составляется план-график проведения ПЭК в Учреждении;

- составляется план мероприятий по выполнению законодательных и нормативных актов охраны окружающей природной среды.

4.2.7. Составление отчетности в вышестоящие экологические службы г.о. Самара.

4.2.8. Ежегодно до 1 января составляется план-график производственного контроля и сроков их проведения. Составляет проект приказа об утверждении план-графика, и дает на утверждение заведующему Учреждения.

4.3. Работа комиссии по ПЭК включает в себя проверки по:

- состоянию территории Учреждения;

- водопотребление и водоотведение (включая ливневые сточные воды);

- деятельность учреждения по утилизации отходов;

- выполнение замечаний по реализации планов мероприятий по ПЭК.

5. Содержание ПЭК.

5.1. Производственный экологический контроль проводится ежедневно, планово, внепланово.

5.1.1. Ежедневный осмотр не документируется (осмотр мест хранения отходов), осмотр площадок временного накопления отходов. В случае обнаружения отклонений от контролируемых параметров составляется акт, применяются меры по их устранению.

5.1.2. Плановые проверки проводятся по план-графику с составлением акта проверки.

5.1.3. Внеплановые проверки по устранению нарушений, выявленных в ходе проверок ПЭК.

5.2. Производственный экологический контроль включает в себя:

- проверку порядка и правил обращения с отходами;
- аналитическую деятельность, с целью изучения возможностей и способов уменьшения количества и степени опасности образующихся отходов;
- регулярное наблюдение за технологическими процессами, связанными с образованием отходов;
- систему удаления отходов;
- учет образовавшихся, использованных, обезвреженных, переданных другим лицам, а также размещенных отходов;
- составление проектов Паспортов опасных отходов;
- определение массы размещаемых отходов в соответствии с выданными разрешениями;
- проекта нормативов образования и лимитов размещения отходов МБДОУ и потребления;
- лимитов на размещение отходов;
- документов (акты, журналы, отчеты, накладные), подтверждающих движение отходов – образование, хранение, утилизацию, или передачу сторонним организациям;
- проверку рационального водопотребления и водоотведение (включая ливневые сточные воды).

Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

окружающая среда - совокупность компонентов природной среды, природных и природно-антропогенных объектов, а также антропогенных объектов;

антропогенный объект - объект, созданный человеком для обеспечения его социальных потребностей и не обладающий свойствами природных объектов;

охрана окружающей среды (природоохранная деятельность) - деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных и иных некоммерческих объединений, юридических и физических лиц, направленная на сохранение и восстановление природной среды, рациональное использование и воспроизводство природных ресурсов, предотвращение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и ликвидацию её последствий;

благоприятная окружающая среда - окружающая среда, качество которой обеспечивает устойчивое функционирование естественных экологических систем, природных и природно-антропогенных объектов;

негативное воздействие на окружающую среду - воздействие хозяйственной и иной деятельности, последствия которой приводят к негативным изменениям качества окружающей среды;

природные ресурсы - компоненты природной среды, природные объекты и природно-антропогенные объекты, которые используются или могут быть использованы при осуществлении хозяйственной или иной деятельности в качестве источников энергии, продуктов производства и предметов потребления и имеют потребительскую ценность;

использование природных ресурсов - эксплуатация природных ресурсов, вовлечение их в хозяйственный оборот. В том числе все виды воздействия на них в процессе хозяйственной и иной деятельности;

нормативы в области охраны окружающей среды (природоохранные нормативы) - установленные нормативы качества окружающей среды и нормативы допустимого воздействия на неё, при соблюдении которых обеспечивается устойчивое функционирование естественных экологических систем и сохраняется биологическое разнообразие;

оценка воздействия на окружающую среду - вид деятельности по выявлению, анализу и учету прямых, косвенных и иных последствий воздействия на окружающую среду планируемой хозяйственной или иной деятельности в целях принятия решения о возможности или невозможности её осуществления;

мониторинг окружающей среды (экологический мониторинг) - комплексная система наблюдений за состоянием окружающей среды, оценки и прогноза изменений состояния окружающей среды под воздействием природных и антропогенных факторов;

требования в области охраны окружающей среды (природоохранные требования) - обязательные условия, ограничения или их совокупность, предъявляемые к хозяйственной и иной деятельности, установленные законами, иными правовыми актами, природоохранными нормативами, государственными стандартами и иными нормативными документами в области охраны окружающей среды;

вред окружающей среде - негативное изменение окружающей среды в результате её загрязнения, повлекшее за собой деградацию естественных экологических систем и истощение природных ресурсов.