

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида № 321»  
городского округа Самара  
(МБДОУ «Детский сад № 321» г.о. Самара)  
Россия, 443074, г. Самара, ул. Аэродромная, д. 54 а, тел. (846) 268-89-11,  
факс: (846) 268-89-11, e-mail: Det.321@yandex.ru

**ПРИНЯТО:**

Общим собранием трудового коллектива  
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида  
№ 321» городского округа Самара  
Протокол № 2 от 03.10 2016 год

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий  
МБДОУ «Детский сад  
комбинированного вида № 321»  
городского округа Самара  
М.Ю. Воробьева  
\_\_\_\_\_ 2016 год



**Порядок**

**принятия локальных нормативных актов муниципального  
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад  
комбинированного вида № 321» городского округа Самара**

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок (далее Порядок) регулирует процесс принятия локальных нормативных актов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 321» городского округа Самара (далее Учреждение) с учетом мнения совета родителей (законных представителей) воспитанников и представительным органом работников учреждения.

1.2. Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.3. Любые локальные нормативные акты, принимаемые в Учреждении не должны нарушать права участников образовательных отношений, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.4. Порядок направлен на реализацию требований законодательства по образованию по привлечению органов самоуправления дошкольного образовательного учреждения к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления дошкольным образовательным учреждением.

1.5. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 321» городского округа Самара.

## 2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке.

*Локальный нормативный акт* - нормативное предписание, принятое на уровне дошкольного образовательного учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность; *Дошкольное образовательное учреждение* - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности реализацию основных общеобразовательных программ дошкольного образования, а также присмотр и уход за детьми;

*Воспитанники* - лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования; *Педагогический работник* - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию воспитанников и (или) организации образовательной деятельности;

*Участники образовательных отношений* - воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

*Отношения в сфере образования* - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование;

*Конфликт интересов педагогического работника* - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного

преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанника, родителей (законных представителей) воспитанников.

### **3. Принятие локальных нормативных актов дошкольного образовательного учреждения.**

3.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его уставом.

3.2. Учреждение разрабатывает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема воспитанников, режим занятий воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников и др.

3.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение воспитанников по сравнению с установленным законодательством об образовании, либо принятые с нарушением установленного законодательством порядка, не применяются и подлежат отмене.

3.4. Заведующая Учреждения перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Учреждения, и обоснование по нему в Совет родителей, а также в представительный орган работников учреждения.

3.5. Совет родителей и представительный орган работников учреждения не позднее 5 рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет заведующему Учреждения, мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

3.6. В случае, если мотивированное мнение совета родителей, а также представительного органа работников учреждения не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, заведующая Учреждения может согласиться с ним либо обязана в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с советом родителей, а также представительным органом работников Учреждения в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3.7. При не достижении согласия, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего заведующая Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

### **4. Конфликт интересов.**

4.1. В случае возникновения конфликта интересов участников образовательных отношений Учреждения при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, действующих в Учреждении, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регулируется отдельным положением, принятым в Учреждении.

### **5. Права и обязанности участников образовательных отношений при принятии локальных нормативных актов.**

## 5.1. Заведующий Учреждения

### 5.1.1. Имеет право:

- определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников;
- формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения других участников образовательных отношений;
- утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в Учреждении порядком;
- привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью Учреждения;
- осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

### 5.1.2. Обязана:

- руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы участников образовательных отношений;
- учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

## 5.2. Участники образовательных отношений:

### 5.2.1. Имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;
- участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;
- в случае конфликта интересов участников образовательных отношений Учреждения обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- обжаловать локальные нормативные акты в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

### 5.2.2. Обязаны:

- уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.